



فرم گزارش ناظر تحصیلات تکمیلی از برگزاری
جلسه دفاع رساله دانشجوی دکتری
(محرمانه)

شناسه: ۷/۳/د
تاریخ:
پیوست:

مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام، احتراماً به استحضار می‌رساند جلسه دفاع آقای/خانم دانشجوی رشته/گرایش مقطع دکتری، ورودی سال با عنوان: در ساعت مورخ بر اساس موازین و آیین‌نامه‌های آموزشی- پژوهشی در محل برگزار گردید برگزار نگردید نتیجه ارزشیابی رساله با اخذ نمره به عدد به حروف و با درجه و به شرح زیر مورد تایید اعضای هیات داوری قرار گرفت.

ارزشیابی رساله* (بر اساس فرمهای ارزشیابی تکمیل شده توسط هیأت داوران)

ردیف	سمت	نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	دانشگاه محل خدمت	نمره	ضریب	نمره با اعمال ضریب
۱	استاد راهنمای اول						
۲	استاد راهنمای دوم						
۳	استاد مشاور اول						
۴	استاد مشاور دوم						
۵	داور اول						
۶	داور دوم						
۷	داور سوم						

*در ارزشیابی رساله دکتری ضریب نمره استاد راهنما ۲ است و در مواردی که دانشجو دو استاد راهنما دارد برای هر کدام ضریب ۱ لحاظ می‌گردد. ضریب نمره استاد مشاور پایان‌نامه ۱ است و در صورت وجود بیش از یک استاد مشاور، میانگین نمره آنها به عنوان یک نمره با ضریب ۱ در نمره کل تأثیر داده می‌شود.

محصولات و دستاوردهای علمی موثر بر نمره پایان‌نامه (**مدارک مربوط ضمیمه است)

ردیف	موضوع	وضعیت	سقف نمره	تعداد	نمره	توضیحات
۱	مقاله علمی پژوهشی داخلی مورد تایید وزارتین یا دارای نمایه ISI	دارای گواهی پذیرش <input type="checkbox"/> چاپ شده <input type="checkbox"/>	۳			
۲	معتبر علمی و ترویجی، علمی-پژوهشی (ISC، اسکوپوس و نمایه‌های تخصصی)	دارای گواهی پذیرش <input type="checkbox"/> چاپ شده <input type="checkbox"/>	۰/۵-۰/۷۵			
۳	مقالات کنفرانس یا همایش	دارای گواهی ارائه <input type="checkbox"/> چاپ شده <input type="checkbox"/>	چکیده: ۰/۵ کامل: ۰/۷۵			
۴	سایر دستاوردها (با ذکر مورد و بر اساس شیوه‌نامه)	-	۲			
	جمع نمره محصولات و دستاوردهای علمی موثر بر نمره پایان‌نامه	-	۳			

** به رسید ارسال مقاله به مجلات و پذیرش مقاله در همایش‌ها نمره‌ای تعلق نمی‌گیرد. سقف نمره ردیف‌های ۲، ۳ و ۴ در مجموع ۱/۵ نمره است.

رساله احتیاج به اصلاحات جزئی دارد. رساله احتیاج به اصلاحات کلی دارد.

رساله غیر قابل قبول و احتیاج به دفاع مجدد دارد. رساله مردود شناخته شد.

محدوده درجه بندی کیفیت رساله‌های دکتری:

(عالی: نمره ۲۰-۱۹)، (خیلی خوب: نمره ۱۸-۱۸/۹۹)، (خوب: نمره ۱۷/۹۹-۱۶)، (مردود: نمره کمتر از ۱۶)

لطفاً ارزیابی خود از برگزاری جلسه دفاع (اعلام مردودی کلی یا نمره مردودی، حضور اعضای هیأت داوران در طول جلسه دفاع، توانایی پاسخگویی دانشجو به سوالات، میزان شرکت هیأت داوران در مباحث و سوال از دانشجو، میزان استقبال دانشجویان، جو کلی جلسه دفاع، زمان شروع و پایان جلسه و...) به همراه پیشنهادات در جهت بهتر برگزار شدن جلسات دفاع را به اختصار ذکر نمایید:

امضا:

نام و نام خانوادگی ناظر تحصیلات تکمیلی:

خلاصه‌ای از شرح وظایف ناظر تحصیلات تکمیلی:

*نماینده تحصیلات تکمیلی بدون حق رای (عدم شرکت در فرآیند ارزشیابی علمی جلسه دفاع) مسئول نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات جلسه دفاع و رعایت کلیه مفاد آیین‌نامه جلسات دفاع از پایان‌نامه است. حضور ناظر در جلسه دفاع تا اتمام کامل جلسه از جمله جمع‌بندی، محاسبه نمره و اعلام نتیجه به دانشجو الزامی است.

*جلسه دفاعیه با حضور نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه، استاد راهنما و داوران رسمیت پیدا می‌کند، کنترل حضور تمامی داوران، استادان راهنما و مشاور و رعایت ضوابط رسمیت جلسه به عهده ناظر تحصیلات تکمیلی است. در صورت عدم حضور هر کدام از استادان راهنما و داور، جلسه دفاع لغو شده و ناظر تحصیلات تکمیلی باید در فرم گزارش محرمانه ناظر موضوع را منعکس نماید. * در صورت غیبت یکی از استادان راهنما (در موارد خاص و با موافقت کتبی استاد راهنمای غایب، امکان عدم حضور استاد راهنما برای پایان‌نامه‌ها، رساله‌هایی که دو استاد راهنما دارند وجود دارد) یا مشاور(ان)، ناظر تحصیلات تکمیلی باید علت غیبت استاد غایب را مشخص و در فرم گزارش محرمانه ناظر ذکر نماید.

*در صورت برقراری ارتباط به صورت ویدئوکنفرانسی با هر کدام از غایبین (به شرط تایید شورای گروه / دانشکده و رعایت مقررات مربوط)، بایستی صورتجلسه توسط استاد راهنما برای امضا پست گردد. استفاده از کپی یا اسکن امضاء غایبین در صورتجلسه دفاع امکان‌پذیر نیست.

*در ابتدای جلسه ناظر تحصیلات تکمیلی چکیده‌ای از روند اجرای جلسه و قوانین و مقررات مرتبط با جلسه دفاع را برای حاضران بیان و در ادامه استاد راهنما به عنوان مدیرجلسه، به اختصار مطالب لازم جهت معرفی دانشجو، هیات داور، موضوع و اهداف پایان‌نامه / رساله را بیان می‌نماید.

*بادآوری حداکثر مهلت ۱۰ روزه برای قفل نمره پایان‌نامه / رساله توسط استاد راهنما و حداکثر مهلت ۳ ماه برای تکمیل امور مربوط به فارغ‌التحصیلی توسط دانشجو در جلسه دفاع از دیگر وظایف ناظر تحصیلات تکمیلی است.

*ناظر تحصیلات تکمیلی موظف است در صورت مشاهده هرگونه انحراف از این دستورالعمل، آن را تذکر و در فرم محرمانه ناظر گزارش نماید.

در صورت بروز هرگونه مشکل که موجب توقف یا لغو جلسه دفاع یا تصمیم‌گیری نهایی گردد، یا مواردی که پایان‌نامه در جلسه دفاع به تایید هیات داور نرسد باید در فرم محرمانه ناظر علت آن ذکر گردد و مراتب سریعاً به معاونت آموزشی دانشکده و همچنین حوزه تحصیلات تکمیلی دانشگاه گزارش گردد.

*مستندات مربوط به تاییدیه علمی اختراع، ساخت دستگاه و ... لازم است به تایید شورای گروه / دانشکده رسانده شود و در جلسه دفاع توسط استاد راهنما نیز ارائه و به ناظر تحویل داده شود.

*تکمیل فرمها، اخذ و ثبت نمرات داوران و همچنین ثبت میانگین نمرات در صورتجلسه دفاع، ثبت نمره دستاورد (در صورت ارائه دستاورد(ها) و تایید هیات داور) و ثبت نمره گزارشات پیشرفت از دیگر وظایف مهم ناظر تحصیلات تکمیلی است.

*ناظر تحصیلات تکمیلی در پایان جلسه دفاع دیدگاه‌های هیات داور را جمع‌بندی و نتیجه‌رایی را به صورت مکتوب، بدون اتلاف وقت به همراه دیگر مستندات به کارشناس تحصیلات تکمیلی آموزش کل تحویل می‌نماید.

رونوشت: مدیر محترم دفتر نظارت، ارزیابی و کنترل کیفیت دانشگاه جهت استحضار و دستور اقدام لازم